

Conditions Générales de Vente

Must Saint-Germain

En vigueur au 1^{er} janvier 2025

1. Introduction

Les présentes Conditions Générales de Vente (ci-après « CGV ») régissent les relations entre le Centre Must Saint-Germain « LE LOFT » (ci-après « le Centre ») et toute personne physique ou morale (ci-après « le Client » ou « le Membre ») souhaitant bénéficier des services proposés par le Centre. Les présentes CGV encadrent les modalités d'achat de crédit, de réservation et d'utilisation des services proposés par le Centre Must Saint-Germain.

Tout Client reconnaît avoir pris connaissance des présentes CGV avant tout achat de crédits.

Tout achat de crédits vaut acceptation sans réserve, par le Client, de l'ensemble des dispositions décrites dans ce présent document qui ont force de loi entre les parties. Les présentes Conditions Générales de Vente prévaudront sur toute autre condition générale ou particulière non expressément agréées par le Centre.

Le Centre Must Saint-Germain est une société à responsabilité limitée à associé unique dont la dénomination est « LE LOFT » (dénomination commerciale : « Must Saint-Germain »), régulièrement enregistrée au Registre du Commerce et des Sociétés de VERSAILLES, dont le siège social est situé à SAINT-GERMAIN-EN-LAYE (78100) 6 rue Saint Pierre, sous le numéro SIRET : 918 122 904 00017 .

La mission du Centre Must Saint-Germain est d'accompagner leurs Clients dans leur bien-être grâce à une offre diversifiée d'activités sportives et de relaxation adaptées à leurs besoins.

Ces CGV ont pour objectif de garantir des relations claires et équitables entre le Centre et ses membres, en précisant les droits et obligations de chacune des parties.

Les Conditions Générales de Vente sont également directement consultables par les Clients sur le lieu de réalisation des Prestations.

Le Centre se réserve le droit de pouvoir modifier ses conditions de vente à tout moment. Dans ce cas, les conditions applicables seront celles en vigueur à la date de l'inscription ou l'achat de crédits.

2. Services Proposés

Les détails des services (horaires, niveaux, tarifs) sont disponibles sur l'application de réservation et sur le site internet : <https://www.must-saint-germain.fr>

Le Centre propose une large gamme de services pour favoriser le bien-être et répondre aux besoins de ses membres :

Cours collectifs

- Activités régulières telles que le pilates (au sol et sur machine), le yoga, le boxing et le coaching sportif, adaptées à différents niveaux (débutant, intermédiaire, avancé).

- Les horaires, niveaux, et disponibilités des cours sont consultables sur l'application de réservation et sont régulièrement mis à jour.

Séances individuelles

- Accompagnement personnalisé par des professionnels qualifiés, ciblant des objectifs spécifiques comme le renforcement musculaire, l'amélioration de la posture, ou la gestion du stress.

Soins et Massages

- Le Centre propose une cabine de soin où des praticiens indépendants réalisent des soins relaxants et des massages. Ces prestations visent à relâcher les tensions physiques et mentales pour un bien-être global.
- Les soins et massages doivent être réglés directement auprès des praticiens concernés.
- Le Centre n'assure que la mise à disposition de l'espace de soin et n'est pas responsable des prestations fournies par les praticiens indépendants.
- Toutes les informations concernant les types de soins disponibles, leurs tarifs et les modalités de réservations sont indiqués au Centre ou directement auprès des praticiens concernés.

Ateliers thématiques

- Sessions ponctuelles axées sur des thématiques spécifiques (gestion du stress, relaxation, revitalisation) animées par des experts du Centre ou des intervenants externes.

Retraites bien-être

- Organisation de retraites dans des lieux propices à la détente, pour approfondir les pratiques de yoga, pilates, renforcement musculaire, méditation, et autres disciplines favorisant la reconnexion avec soi-même.

Autres prestations

Le Centre se réserve la possibilité de proposer des événements spéciaux ou des services additionnels, qui seront communiqués via l'application ou le site internet.

Chaque service est conçu pour offrir une expérience de qualité, adaptée aux besoins et attentes des membres, dans un cadre chaleureux et professionnel.

3. Réservations et Annulations

Réservations

- Toutes les réservations doivent être effectuées via l'application dédiée du Centre.
- Les cours peuvent être réservés jusqu'à **1 heure avant le début du cours**.
- Une fois le cours complet, il est possible de s'inscrire sur une **liste d'attente** via l'application. Si une place se libère, l'inscription se fera de façon automatique en suivant

l'ordre d'inscription sur la liste d'attente. Il appartient au Client d'annuler sa réservation en liste d'attente s'il ne souhaite plus participer au cours. En cas d'ajout automatique à un cours et d'absence, les crédits seront débités comme pour une réservation classique.

- Chaque membre a la possibilité de réserver entre 7 et 11 cours maximum (selon le pack de crédits acheté) à l'avance sur l'application de réservation.

Annulations

- Toute annulation doit être effectuée via l'application au plus tard **24 heures avant le début du cours**.
- Toute annulation réalisée après ce délai entraîne la perte des crédits associés à la réservation, sauf cas de force majeure justifié.
- Les cours sont maintenus uniquement si au moins **deux participants sont inscrits**. Si ce minimum n'est pas atteint, le cours sera annulé, et les crédits utilisés pour la réservation seront recredités automatiquement sur l'espace membre.

4. Modalités de Paiement

4.1 Achat de crédits

- Pour accéder aux cours et prestations du Centre Must Saint-Germain, les Clients doivent acquérir des crédits via l'application de réservation ou directement au Centre.
- Les crédits sont disponibles sous forme de packs (15, 30 et 60 crédits), chaque discipline nécessitant un nombre de crédits spécifique pour la réservation d'un cours. Les détails relatifs à la consommation des crédits par activité sont consultables sur l'application ou sur le site internet www.must-saint-germain.fr/fr
- Les crédits achetés sont valables à vie, sans date limite d'utilisation. Toutefois, ils sont strictement personnels et ne peuvent être ni échangés, ni cédés à un tiers.

4.2 Moyens de paiement

- Le règlement des crédits peut s'effectuer en ligne via les liens de paiement sécurisés fournis sur l'application, ou directement à l'accueil du Centre par carte bancaire, espèces, chèque ou virement bancaire.
- En cas de paiement en ligne, le Client est tenu d'envoyer le justificatif de paiement sur le téléphone du Centre au 07 69 51 44 40. Cette étape est obligatoire pour permettre l'attribution des crédits sur l'espace membre dans la journée. Sans ce justificatif, le Centre ne pourra garantir la mise à jour du compte client.

4.3 Paiement en plusieurs fois

- Le Centre offre la possibilité de régler l'achat de crédits en plusieurs fois selon les modalités suivantes :
 - Le paiement peut être échelonné jusqu'à un maximum de 3 mensualités.
 - Le premier versement est exigé lors de l'achat, les échéances suivantes devant être réglées dans un délai maximal de 6 mois.

- Tout paiement entamé est dû dans son intégralité. Aucun remboursement partiel ne sera accordé en cas d'arrêt des activités par le Client.

4.4 Tarification

- Tous les tarifs sont exprimés en euros (€) et incluent les taxes applicables en vigueur au moment de l'achat. Le Centre se réserve le droit de modifier ses tarifs à tout moment. Cependant, les crédits déjà achetés restent valables sans surcoût.

4.5 Conditions spécifiques aux soins et massages

- Les prestations de soins et massages réalisées dans la cabine de soin sont proposées par des praticiens indépendants. Le règlement de ces prestations s'effectue directement auprès des professionnels concernés.

4.6 Facturation

- Une facture peut être délivrée sur demande pour tout achat de crédits ou prestations.

5. Responsabilités des Parties

5.1 Obligations et responsabilités du Client

En souscrivant aux services du Centre Must Saint-Germain, le Client s'engage à :

- Respecter les règles de fonctionnement du Centre, notamment les horaires, les consignes de sécurité, et les recommandations des professionnels encadrants.
- Utiliser les équipements et installations du Centre de manière appropriée, en veillant à les préserver en bon état. Toute dégradation résultant d'une mauvaise utilisation pourra entraîner des réparations à la charge du Client.
- Atteste que sa condition physique et son état de santé lui permettent de pratiquer normalement une activité sportive. Il garantit au Centre avoir fait contrôler par un médecin son aptitude à pratiquer une activité sportive, prend régulièrement toute précaution nécessaire pour sa santé et reconnaît qu'il ne mettra pas en cause à ce titre la responsabilité du Centre. Le Centre recommande de signifier aux professionnels encadrants tout élément susceptible de leur permettre de bien orienter la pratique sportive du Membre.
- Informer le Centre de toute condition médicale particulière susceptible d'affecter sa participation aux activités. Le Client reconnaît pratiquer les activités sous sa propre responsabilité.
- Respecter les autres membres et le personnel du Centre en adoptant un comportement courtois et respectueux. Tout manquement pourra entraîner une exclusion temporaire ou définitive, sans possibilité de remboursement.
- Effectuer les réservations et annulations dans les délais impartis, conformément aux conditions définies dans l'article 3 des présentes CGV.

Le Client reconnaît que la pratique des activités physiques comporte des risques inhérents, et s'engage à ne pas tenir le Centre responsable en cas de blessure ou d'incident résultant de sa propre négligence ou d'un non-respect des consignes.

5.2 Obligations et responsabilités du Centre

Le Centre Must Saint-Germain s'engage à :

- Mettre à disposition des Clients des infrastructures et du matériel en bon état, conformes aux normes de sécurité en vigueur.
- Vérifier les compétences, diplômes et assurances des différents professeurs et intervenants du Centre afin de garantir un encadrement professionnel et sécurisé.
- Offrir un cadre bienveillant et professionnel favorisant la pratique des activités en toute sérénité.
- Respecter la confidentialité des informations personnelles du Client conformément à la réglementation en vigueur (RGPD). *Cf. article n° 7 ci-après*
- Informer les Clients de tout changement affectant les services (horaires, annulations, modifications des offres, etc.) via l'application ou les autres moyens de communication du Centre.

Le Centre s'engage à mettre en œuvre tous les moyens raisonnables pour assurer la sécurité et le bon déroulement des cours et activités proposés. Toutefois, la participation aux cours et l'utilisation des installations se font sous la seule responsabilité du membre. Il appartient à chaque membre de s'assurer qu'il est en condition physique adéquate pour pratiquer les activités proposées.

Le Centre ne pourra être tenu responsable :

- Des blessures résultant d'une mauvaise utilisation des équipements par le Client ou d'un non-respect des consignes de sécurité ou des recommandations données par les professeurs/intervenants ;
- Des dommages résultant d'une utilisation inappropriée ou non conforme des équipements et installations ;
- Des Blessures résultant d'un état de santé inadapté du membre non signalé au préalable ;

Le Centre ne pourra être tenu responsable en cas d'annulation de cours, d'interruption des services ou de toute autre défaillance due à un cas de force majeure (grève, catastrophe naturelle, pandémie, décision administrative, etc.).

Le Centre décline toute responsabilité en cas de perte, vol ou détérioration des effets personnels des membres dans ses locaux. Il est conseillé aux membres de ne pas apporter d'objets de valeur.

Le Centre se réserve le droit d'exclure temporairement ou définitivement tout Client ne respectant pas les présentes CGV, sans que celui-ci puisse prétendre à un quelconque remboursement des crédits restants.

6. Remboursements et Droit de Rétractation

6.1 Droit de rétractation

Conformément aux dispositions de l'article L. 221-18 du Code de la consommation, le Client dispose d'un délai de rétractation de **14 jours calendaires** à compter de la date d'achat des crédits ou prestations effectuées à distance (via l'application ou le site internet).

Pour exercer ce droit, le Client doit adresser sa demande de rétractation par écrit, par e-mail à contact@must-saint-germain.fr ou par courrier recommandé avec accusé de réception à l'adresse suivante : 6 rue Saint Pierre 78100 SAINT-GERMAIN-EN-LAYE.

Le remboursement sera effectué dans un délai de **14 jours** à compter de la réception de la demande de rétractation, sous réserve que les crédits n'aient pas été utilisés en tout ou en partie.

Toutefois, conformément à l'article L. 221-28 du Code de la consommation, le droit de rétractation ne s'applique pas si la prestation a été exécutée avant la fin du délai de rétractation, avec l'accord exprès du Client.

Pour exercer son droit de rétractation, le Client peut pour utiliser le modèle de formulaire ci-dessous ou tout autre texte dénué d'ambiguïté.

MODELE DE FORMULAIRE DE RETRACTATION (A utiliser uniquement si le Client souhaite se rétracter et qu'il est éligible à l'utilisation du Droit de rétractation)

A l'attention de « LE LOFT / Must Saint-Germain », 6 rue Saint Pierre 78100 SAINT-GERMAIN-EN-LAYE / contact@must-saint-germain.fr:

*« Je vous informe par la présente de ma rétractation du Contrat pour la Prestation ci-dessous
Prestation :*

Commandée le :

Votre nom :

Votre adresse :

Date :

Signature si envoi par courrier : »

6.2 Conditions de remboursement

En dehors du droit de rétractation légal mentionné ci-dessus, les crédits achetés ne sont **ni remboursables ni transférables**.

Aucune demande de remboursement ne sera acceptée pour un simple changement d'avis du Client.

6.3 Cas de force majeure

En cas de force majeure (fermeture administrative du Centre, crise sanitaire, catastrophe naturelle, etc.), le Centre proposera au Client des solutions alternatives, telles que :

- Un report des crédits sur une période ultérieure.
- La conversion des crédits en prestations alternatives adaptées.

7. Données Personnelles

Conformément à la loi Informatique et Libertés 78-17 du 6 janvier 1978, modifiée par la loi n°2018-493 du 20 juin 2018, le Client dispose, à tout moment, d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition, d'effacement et de portabilité de l'ensemble de ses données personnelles en écrivant, par courrier et en justifiant de son identité, à LE LOFT / Must Saint-Germain, 6 rue Saint Pierre 78100 SAINT-GERMAIN-EN-LAYE et/ou par courriel à l'adresse contact@must-saint-germain.fr

Les informations collectées via l'application et le site internet sont utilisées uniquement pour la gestion des réservations, des paiements, la facturation et la communication avec le Client. Ces données sont traitées conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).

8. Utilisation de l'image du Membre

Le Membre autorise expressément le Centre à capturer et utiliser son image (photographies et vidéos) prises dans le cadre des activités organisées par le Centre (cours, événements, ateliers, etc.), à des fins de communication et de promotion du Centre, notamment sur son site internet, ses réseaux sociaux, ses supports marketing et tout autre média.

Cette autorisation est accordée **à titre gratuit, pour une durée de 5 ans** à compter de la date de la prise de vue et sur l'ensemble du territoire français.

Le Membre peut **retirer son consentement à tout moment** en adressant une demande écrite au Centre par courrier ou par e-mail à contact@must-saint-germain.fr. En cas de retrait, le Centre s'engage à ne plus utiliser et à supprimer, dans la mesure du possible, les images concernées des supports numériques sous son contrôle.

Le Centre s'engage à ne pas utiliser l'image du Membre de manière dégradante ou portant atteinte à sa dignité.

Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) et aux articles 226-1 et suivants du Code pénal, le Centre garantit le respect du droit à l'image du Membre et de sa vie privée.

9. Modification des CGV

Le Centre se réserve le droit de modifier les présentes CGV à tout moment. Les modifications seront notifiées via l'application et prendront effet immédiatement.

10. Droit Applicable et Règlement des Litiges

10.1 Droit applicable

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) sont régies par le droit français. Toute question relative à leur interprétation, leur validité ou leur exécution sera analysée et appliquée conformément aux lois et règlements en vigueur en France au 1er avril 2025.

10.2 Résolution amiable des litiges

En cas de différend entre le Centre et un client, les parties s'engagent, avant toute action judiciaire, à rechercher une solution amiable. Le client est invité à adresser sa réclamation par écrit à l'adresse suivante :

LE LOFT / MUST SAINT GERMAIN
6 rue Saint Pierre
78100 SAINT-GERMAIN-EN-LAYE
contact@must-saint-germain.fr

Le Centre s'engage à traiter la réclamation et à y répondre dans un délai de **30 jours** à compter de sa réception.

10. 3 Attribution de juridiction

En cas de litige non résolu à l'amiable ou par la médiation, les tribunaux français seront seuls compétents pour en connaître.

Si le client est un consommateur, tout litige sera soumis aux tribunaux compétents conformément aux règles de procédure civile en vigueur. Si le client est un professionnel, les parties conviennent expressément que tout différend relèvera de la compétence exclusive des tribunaux de VERSAILLES.

Article 11. Contact

Toutes questions concernant les présentes Conditions générales de Vente peuvent être envoyées par mail à l'adresse suivante : contact@must-saint-germain.fr